|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Átadó adatai** | | | | | | **Átadott eszköz adatai** | | |
| Tankerületi Központ | Intézmény neve | Intézmény KRÉTA azonosítója | Átadó pedagógus **neve** | Átadó pedagógus **oktatási azonosító száma** | Átadó pedagógus **személyi törzsadat száma (SZTSZ)** | Eszköz típusa (HP,  LENOVO, DELL) | Eszköz  **leltári száma** | Eszköz **gyári száma** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Átvevő adatai** | | | | | | | | **Átvett eszköz** |
| Tankerületi Központ | Intézmény neve | Intézmény KRÉTA azonosítója | Átvevő pedagógus **neve** | Átvevő pedagógus **oktatási azonosító száma** | Átvevő pedagógus **személyi törzsadat száma (SZTSZ)** | Átvevő pedagógus **születési helye** | Átvevő pedagógus **születési dátuma** | Átvett eszköz **gyári száma** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Eszköz átadásának indoklása:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
|  | | |
| **A KRÉTA rendszerből letöltött, aláírt QR kódos előzetes szándéknyilatkozatot mellékelten megküldöm.** | | |
| Átadó neve\*: |  | Átvevő neve: |
|  |  |  |
| Átadó aláírása: |  | Átvevő aláírása: |

ph.

***\*Amennyiben az eszközt átadó pedagógus már nem elérhető, úgy az intézményvezető adja át az eszközt az új igénylő kollégának.***

***Kelt: ­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***